**Правила приема**

Начиная с 1 апреля 2021 года, заявления в МБОУ Малощербиничскую ООШ  могут подаваться одним из способов:

1. Обращение родителей лично в общеобразовательную организацию (традиционным способом).

2. Направление заявления через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

3. Направление заявления в электронной форме (путем сканирования или фотографирования, а затем отправки на электронную почту общеобразовательной организации или через официальный сайт школы).

4. С помощью сервиса "Подача заявления на поступление в школу" на портале муниципальных услуг ИСОУ "Виртуальная школа" ([https://uslugi.vsopen.ru](https://uslugi.vsopen.ru/)).

**Прием обучающихся в 1 класс**

В соответствии с приказом Министерства просвещения РФ №458 от 02.09.2020 г. "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" приём заявлений на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, а также имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный приём, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года. Руководитель общеобразовательной организации издаёт приказ о приёме детей в течение 3-х рабочих дней после завершения приёма заявлений. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Подать документы о зачислении в первый класс Вы можете:

1. Через федеральную государственную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/)). Данная услуга доступна только зарегистрированным пользователям Портала ([см. Памятку](https://sh-spiridonova-trostniki-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/2/priem_v_skolu/1klass/pamGosuslugi.pdf)). При этом процедура подачи заявления не означает автоматического зачисления в школу. После подачи заявления через Портал специалистам школы потребуется время на обработку Ваших документов, затем Вас пригласят в школу на личную встречу для предъявления и сверки оригиналов документов. Школой будет принято решение о зачислении ребенка или об отказе в зачислении, о чем вы должны быть проинформированы.

2. Обращение родителей лично в общеобразовательную организацию (традиционным способом).

3. Направление заявления через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

4. Направление заявления в электронной форме (путем сканирования или фотографирования, а затем отправки на электронную почту общеобразовательной организации или через официальный сайт школы).

5. С помощью сервиса "Подача заявления на поступление в школу" на портале муниципальных услуг ИСОУ "Виртуальная школа" ([https://uslugi.vsopen.ru](https://uslugi.vsopen.ru/)).

**Для приема в МБОУ Малощербиничскую ООШ родители (законные представители) детей,   для зачисления ребенка в первый класс предъявляют:**

-оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-оригинал свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-оригинал документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-оригинал документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

-справку с места работы родителя   (законного представителя ребенка) (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

-оригинал заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

-разрешение Управления образования администрации Гурьевского городского округа  о приеме в первый  класс ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет на 01.09.2023 года (при необходимости).

Для регистрации ребенка в системе ГИС «Образование» необходимо дополнительно предоставить СНИЛС заявителя и ребенка, полис ОМС ребенка.

МБОУ Малощербиничская ООШ набор в 10 класс не производит.

**Правила приема обучающихся из других  
образовательных учреждений**

Прием на обучение во 2-9 классы, и в первые классы в течение учебного года, осуществляется на свободные места, на соответствующие образовательные программы и осуществляется в течение всего года. Информация о наличии свободных мест публикуется на официальном сайте Образовательного учреждения.

**Правила перевода**

* Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.
* Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
* Обучающиеся в образовательной школе по образовательным программам основного общего, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

**Правила отчисления**

Прекращение образовательных отношений (отчисление обучающихся) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:

а) в связи с получением образования (завершением обучения);

б) досрочно по основаниям, установленным законом.

**Порядок и основание восстановления учащихся**

Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с порядком приема (зачисления) обучающихся в Школу:

* Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
* Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
* Восстановление лиц в число обучающихся учреждения осуществляется только на свободные места.
* Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.
* Решение о восстановлении обучающегося принимает директор учреждения, что оформляется соответствующим приказом.
* При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
* Обучающимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.