

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МАЛОЩЕРБИННИЧСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

Брянская область, Злынковский район, с. Малые Щербиничи ул. Молодёжная, д. 16 Почтовый индекс: 243612	Телефон/факс: 8 (483-58) 93-3-27	ИНН 3213002424, КПП 324101001, ОГРН 1023201322143, ОКПО 57335192, ОКТМО 15623437 Р/с 03234643156230002700, л/с 21276421290, БИК 011501101 Отделение Брянск г. Брянск
---	-------------------------------------	--



**План работы педагога – наставника,
учителя истории высшей квалификационной категории
Капуста Инны Васильевны
с наставляемым, учителем истории и обществознания
Бабаком Андреем Игоревичем
на 2024-2025 учебный год**

Сведения о наставляемом

Фамилия, имя, отчество	Бабак Андрей Игоревич
Образование	Среднее специальное
Какое учебное заведение окончил	НГППК г. Новозыбков
Год окончания учебного заведения	2019
Специальность по диплому	Учитель физической культуры
Педагогический стаж	1 год
Место работы	МБОУ Малощербиничская основная общеобразовательная школа
Должность	Учитель истории, обществознания
Профессиональная переподготовка	Диплом, учитель истории, 2023 Диплом, учитель обществознания, 2023
Учебная нагрузка	23,5
Квалификационная категория	нет

Сведения о педагоге – наставнике

Фамилия, имя, отчество	Капуста Инна Васильевна
Образование	Высшее
Какое учебное заведение окончил	ГОУ ВПО «БГУ им. акад. И.Г. Петровского»
Год окончания учебного заведения	2009
Специальность по диплому	Учитель истории
Педагогический стаж	20
Место работы	МБОУ Малощербиничская основная общеобразовательная школа
Должность	Учитель истории
Учебная нагрузка	19,5
Квалификационная категория	высшая

Цель: создание организационно-методических условий для успешной адаптации неспециалиста в условиях современной школы.

Задачи:

- ускорить процесс профессионального становления молодого учителя и развить способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- определить уровень его профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- развивать потребности у учителя к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с учениками и родителями.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого педагога.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Продолжение работы по ознакомлению с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого педагога.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

1. Создание условий социально-психологического комфорта и защищенности членов педагогического коллектива;
2. Формирование профессионально-компетентной личности педагога, владеющей креативными, методологическими и рефлексивными качествами;
3. Понимание учителями причин успехов и неудач, осознание необходимости непрерывного профессионального самосовершенствования;
4. Реализация участниками Программы наставничества своих возможностей, достижение высоких результатов деятельности;
5. Рост рейтинга учителей среди участников образовательных отношений.

Направления работы	Тематика мероприятий	Формы работы
Изучение ФГОС НОО, ООО нового поколения, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования, знакомство с УМК	Изучение нормативно – правовой базы школы (календарный учебный график, учебный план, план работы школы на 2024-2025 учебный год, документы строгой отчетности)	Контроль ведения журнала, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов. Посещение уроков учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи (сентябрь-ноябрь)
Оказание помощи в разработке поурочных планов	Ведение школьной документации» (классный журнал, ученические тетради)	Организация уроков специалиста учителем – наставником с целью оказания ему методической помощи
Выполнение индивидуальной программы работы педагога по самообразованию	«Основные проблемы педагога, пути их решения»	Анкетирование педагога, индивидуальные беседы (октябрь); Знакомство с опытом работы по самообразованию других учителей (ноябрь)

	Контроль за работой по самообразованию	Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета (ноябрь)
Диагностика профессиональных затруднений неспециалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях.	Наставничество, самообразование, посещение уроков	Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима. (октябрь);
Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.	Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий»	Обучение составлению отчетности по окончании четверти (ноябрь)
Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).	Разнообразие методов и форм внеклассной работы по предмету. Индивидуальный подход в организации внеурочной деятельности» Методика проведения внеклассных мероприятий, праздников.	В течение года.
Взаимопосещение уроков.	Изучение методических разработок «Конструирование современного урока» (Технологическая карта для конструирования урока)	Посещение уроков наставника и педагога (по 2 раза в четверть)
	«Факторы, которые влияют на качество преподавания» «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися»	Составление технологической карты урока
	Изучение методических разработок «Анализ внеклассного мероприятия»	Пополнение «Методической копилки» учителя и использование новых знаний в практической деятельности
	Творческая мастерская «Оригинальное начало урока»	
	«Самоанализ урока», «Виды самоанализа».	
	«Типы и формы уроков»	
	«Организация исследовательской деятельности учащихся – требование времени и ФГОС».	
Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала	Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее)	Беседа (декабрь)
Консультации по подготовке самоанализа открытых уроков.	Посещение неспециалистом уроков педагога -наставника	В течение года

Подведение итогов работы за полугодие.	Профессиональные затруднения. Оценка собственного квалификационного уровня учителем и педагогом наставником	Собеседование по итогам полугодия (успеваемость, качество, выполнение программы) (январь)
Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока» - Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический)	Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания»	(январь)
Оценка собственного квалификационного уровня не специалистом.	Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе; Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником	Анкетирование. (май)
Подведение итогов работы за год.	Сбор и анализ полученных в ходе наставнической деятельности данных. Подведение итогов наставнической деятельности.	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)
Практическая помощь в составлении планирования на новый учебный год.	Выполнение учебных программ и их анализ Практическая помощь в оформлении журналов, выставлении итоговых оценок	Собеседование по итогам работы года (успеваемость, качество)
Самообразование педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы.	Внедрение неспециалистом результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы.	В течение года.

ПРАВИЛА ОБЩЕНИЯ С НАСТАВЛЯЕМЫМ ПЕДАГОГОМ:

Чтобы взаимодействие с неспециалистом было конструктивным и приносило желаемый эффект, педагогу-наставнику необходимо помнить о правилах общения, которые необходимо соблюдать.

1. **Не приказывать.** Наставник должен помнить, что фраза, содержащая обязательство какого-либо рода, вызывает протест. В процессе общения с молодыми учителями следует отказаться от фраз типа «вы должны», «вам необходимо», «вам нужно» и т. п. Естественной их реакцией на эту фразу могут стать слова: «Ничего я вам не должен. Как хочу, так и работаю!»
2. **Не угрожать.** Любая угроза – это признак слабости. Угроза со стороны наставника – это еще и признак педагогической несостоятельности, некомпетентности. Угрозы или ультиматум со стороны учителя-наставника провоцируют конфликт. «Если Вы не будете выполнять мои требования, то...» – подобные замечания свидетельствуют о неумении наставника аргументировать свою педагогическую позицию, о непонимании ситуации, об отсутствии дипломатических навыков общения. Этот прием не способствует установлению отношений сотрудничества и взаимопонимания между наставником и подопечным.
3. **Не проповедовать.** «Ваш профессиональный долг обязывает...», «На Вас лежит ответственность...» – эти воззвания чаще всего являются пустой тратой времени. Они не воспринимаются и не осознаются молодыми специалистами как значимые, вследствие их абстрагированности от реальной педагогической ситуации.
4. **Не поучать.** Наставник должен помнить о том, что нет ничего хуже, чем навязывать свою собственную точку зрения собеседнику («если бы Вы послушали меня, то...», «если бы Вы последовали примеру...»).
5. **Не подсказывать решения.** Наставник не должен «учить жизни» молодого учителя. «На Вашем месте я бы...» – эта и подобные ей фразы не стимулируют процесс профессиональной поддержки, поскольку произносятся чаще всего с оттенком превосходства и ущемляют, таким образом, самолюбие молодого педагога.
6. **Не выносить суждений.** Высказывания со стороны наставника типа «Вы должны сменить место работы», «Вы слишком мало внимания уделяете работе» чаще всего наталкиваются на сопротивление и протест молодых учителей, даже в тех случаях, когда они абсолютно справедливы.
7. **Не оправдывать и не оправдываться.** Наставник потеряет значительную долю своего влияния, если будет строить свое взаимодействие с подопечными на основе этих приемов общения. «Вы организовали и провели урок не так уж плохо, как кажется на первый взгляд» – данная форма оправдания, конечно, снимает некоторое напряжение в отношениях, но делает существующую профессиональную проблему менее значимой для молодого учителя.

8. **Не ставить «диагноз».** «Вам нельзя работать в школе, Вы слишком эмоциональны» – такая фраза опытного педагога непременно насторожит молодого учителя и настроит его против наставника.

Приложение 1. Анализ посещения урока

ДАТА: _____

КЛАСС: _____

УЧИТЕЛЬ: _____

ПРЕДМЕТ _____

ТЕМА УРОКА: _____

ЦЕЛЬ УРОКА:

ЦЕЛЬ ПОСЕЩЕНИЯ: оказание методической помощи в рамках наставничества

ТИП УРОКА _____

Место урока в системе других уроков: _____

1. Организация урока:

2. Содержание изучаемого материала:

3. Действия учителя на уроке: -----

4. Действия учащихся:

5. Цели и результаты урока:

6. Наличие поурочного плана:

**7. Предложения и пожелания
эксперта:**

8. Выводы по уроку

Приложение 2. Совместная справка по итогам проверки тетрадей учащихся

На основании плана работы с молодыми специалистами на _____ учебный год
с _____ по _____ были проверены тетради учащихся у учителя:

Цель контроля: оказание методической помощи молодому специалисту

Методы контроля:

- виды работ, формирование у учащихся умений выполнять письменные работы определенного вида и уровня;
- количество и качество проверки работ;
- выполнение требований единого орфографического режима.

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Вывод:

Рекомендации: _____

[illegible]

Сводная таблица результатов

Всего учащихся	Количество учащихся, выполнявших работу	Результаты работы				Учащиеся, не справившиеся с работой	%	
		«2»	«3»	«4»	«5»		общий	качество

