

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования в МБОУ Малошербиничской ООШ в 2024-2025 учебном году

1. Анализ проведения ГИА-9 в 2024 году			
Мероприятия		Дата проведения мероприятий	Ответственный
1.1	Проведение анализа по итогам ГИА-9 в 2024 году	июль 2024 года	Зам.директора по УВР Липинская С.А
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1 Повышение квалификации по учебным предметам, по которым сдается ГИА-9			
2.1.1	Корректировка планов работы школьного методического объединения учителей - предметников с учетом анализа ГИА в 2024 году и изменениями в содержании КИМ	август - сентябрь 2024 года	Рук. ШМО Осиноява Т.А.
2.1.2	Индивидуальные консультации, участие в курсах повышения квалификации для учителей, выпускники которых не преодолели минимального порога по учебным предметам	в течение года	Администрация
2.2. Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку			
2.2.1	Подготовка обучающихся к ИС-9. Коррекция подготовки обучающихся к ИС-9 в дополнительные дни. Анализ проведения и результатов ИС-9.	сентябрь – январь 2024-2025 г. по отдельным графикам	Учитель русского языка Осиноява Т.А.
2.2.2	Мониторинг качества знаний обучающихся	в течение года	Зам.директора по УВР Липинская С.А.
2.3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9			
2.3.1	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 в 2025 году	сентябрь 2024 года - май 2025 года	Зам.директора по УВР Липинская С.А.
2.3.2	Издание приказов:		

2.3.3	Приказ об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024-2025 учебном году.	сентябрь 2024 г.	Директор школы Капусто И.В.
2.3.4	Приказ об утверждении администраторов, ответственных за подготовку и проведение ГИА по программам основного общего образования в 2025 году	сентябрь 2024г.	Директор школы Капусто И.В.
2.3.5	Приказ об организации информационно-разъяснительной работы при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	сентябрь 2024г.	Директор школы Капусто И.В.
2.3.6	Приказ об утверждении лиц, ответственных за внесение сведений в РИС при подготовке и проведении к ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования в 2025 году	октябрь 2024 г.	Директор школы Капусто И.В.
2.3.7	Приказ о разграничении полномочий при проведении итогового собеседования	январь 2025 г.	Директор школы Капусто И.В.
2.3.8	Приказ о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9	январь 2025 г.	Директор школы Капусто И.В.
2.3.9	Приказы о разграничении полномочий при организации и проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024-2025 учебном году	декабрь 2024 г.	Директор школы Капусто И.В.
3. Финансовое обеспечение ГИА-9			
3.1	Участие специалистов, привлекаемых к работе в период проведения ГИА в федеральных и межрегиональных вебинарах, научно-методических конференциях по вопросам проведения ОГЭ в 2024-2025 учебном году	в течение года	Администрация
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 на муниципальном уровне, с последующим тестированием: - членов ГЭК, уполномоченных представителей ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ответственных за внесение сведений в РИС; - общественных наблюдателей, - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ	февраль - май 2025 года	Директор школы Капусто И.В.

5. Организационное сопровождение ГИА-9

5.1	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом собеседовании 2) в ГИА-9 В досрочный и основной периоды 2025 года; В дополнительный (сентябрьский) период 2025 года	Ноябрь 2024 - март 2025 г.	Зам.директора по УВР Липинская С.А.
5.2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2025 году	сентябрь 2024 года	Зам.директора по УВР Липинская С.А.
5.3	Проведение ГИА в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором: в досрочный период; в основной период; в дополнительный (сентябрьский) период 2025 года	апрель, май 2025 г. май-июль 2025 г. сентябрь 2025 г.	Администрация
5.4	Прием апелляций от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами	согласно графику обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами	Администрация

6. Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку (ИС-9):

6.1	Сбор сведений об участниках ИС-9 и местах его проведения	декабрь 2024 года - январь 2025г.	Зам.директора по УВР Липинская С.А.
6.2	Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА по программам основного общего образования	октябрь 2024 г.- апрель 2025 г.	Администрация
6.3	Внесение сведений об участниках ИС-9 в РИС	в соответствии со сроками, утверждёнными ФЦТ	Зам.директора по УВР Липинская С.А.
6.4	Проведение ИС-9, обработка бланков, внесение сведений в РИС о результатах, подготовка статистических сведений по результатам.	февраль – май 2025 г.	Администрация
6.5	Формирование составов комиссий для проведения и проверки ИС-9	декабрь 2024 г	Администрация
6.6	Подготовка работников ОУ, участвующих в организации и проведении ИС-9	декабрь 2024 - январь 2025 г.	Администрация

6.7	Утверждение состава независимых наблюдателей для направления в места проведения итогового собеседования с целью организации контроля за ходом проведения итогового собеседования	январь 2025 г.	Директор школы Капусто И.В.
6.8	Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9	Февраль - май 2025г.	Администрация
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9			
7.1	Участие в информационных мероприятиях, акциях Рособрнадзора	по графику Рособрнадзора	Администрация
7.2	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА-9 в 2025 году в СМИ и на странице школы «ВКонтакте»: - публикация материалов о подготовке и проведении ГИА-9 в СМИ: 1) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ОГЭ; 3) о сроках проведения ОГЭ; 4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ОГЭ	в течение года не позднее, чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявлений	Администрация Отв. за ведение страницы школы «ВКонтакте» Липинская С.А.
7.3	Информирование обучающихся, родителей с изменениями КИМ в 2025 году по сравнению с КИМ в 2024 году и организация работы с демоверсиями ФИПИ	в течение года	Учителя-предметники
7.4	Организация работы сайта	сентябрь 2024- июль 2025 г.	Отв. за ведение сайта Капацкий А.А.
7.5	Подготовка информационных материалов для педагогов, родителей, участников ГИА, общественных наблюдателей	ноябрь 2024- апрель 2025 г.	Зам.директора по УВР Липинская С.А., учителя-предметники
7.6	Организация контроля за оформлением информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещения соответствующей информации на сайте ОО	в течение года	Администрация
7.7	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9	сентябрь-декабрь 2024 г., апрель-май 2025 г.	Зам.директора по УВР Липинская С.А., классный руководитель 9 класса Капацкий А.А.
7.8	Разработка планов информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению ГИА-9	сентябрь 2024 года	Зам.директора по УВР Липинская С.А.
7.9	Подготовка памяток для участников ГИА, родителей, в которых содержатся основные сведения об участии в ОГЭ ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов,	декабрь 2024 г., январь 2025 г.	Зам.директора по УВР Липинская С.А.

	места расположения ППЭ и т.д.		
8. Контроль за организацией и проведением ГИА			
8.1	Контроль допуска обучающихся к участию в ГИА: - досрочный период, - основной период, - дополнительный (сентябрьский период)	в соответствии с графиком РОНО	Директор школы Капусто И.В.

